



ATA DE REUNIÃO

1
2 Aos vinte e quatro dias do mês de janeiro do ano de dois mil e quatorze, às quatorze horas e trinta, na
3 sede da RIOPRETOPREV, sito à Rua General Glicério nº. 3553, Centro, realizou-se Reunião Ordinária
4 do Conselho Municipal de Previdência (C.M.P.), com a presença dos Membros Maria Carretero
5 Vergínio, Carlos Henrique de Oliveira, Maria Ines Spinelli Arantes, Valter de Lucca, Roseli Mara
6 Ricardo Bernardes e José Martinho Wolf Ravazzi Neto. Os conselheiros Dimas Fernandes, Egas
7 Henrique Francisco Júlio e Mauro José Bispo de Araújo justificaram suas ausências. Esteve presente
8 também a Superintendente da Entidade, Emília Maria Martins de Toledo Leme. A reunião teve a
9 seguinte pauta: I – **Abertura dos Trabalhos: 1.1) Verificação de quorum. 1.2) Palavra do**
10 **Presidente. 1.3) Palavra da Superintendência. 1.4) Palavra dos Membros. II – Atas e**
11 **Comunicados: 2.1) Apreciação e votação das atas das reuniões anteriores (ata 160 e 161); 2.2)**
12 **Relatório Mensal dos Atos Administrativos (será enviado junto com o de fevereiro/2014); 2.3)**
13 **Entrega de Documentos Solicitados pelo Conselho: 2.3.1) Relatório dos Benefícios Previdenciários**
14 **(a ser encaminhado via e-mail, quando o servidor Mário retornar do seu afastamento). 2.4)**
15 **Entrega do Relatório Anual das atividades do COMPREV (encaminhado via e-mail). 2.5) Entrega**
16 **Informações sobre cursos: 2.4.1) Curso CPA-10 – São Paulo/SP – de 12 a 14 de fevereiro/2014.**
17 **3.1) Votação da Política de Investimentos para o ano de 2014 (enviado via e-mail); 2.4.2)**
18 **Seminário de Previdência Social – Curitiba/PR – 10 e 11 de fevereiro/2014; III – Ordem da Pauta**
19 **do dia: 3.1) Votação das Diretrizes Gerais para o ano de 2014, apresentadas pela**
20 **Superintendência; 3.2) Apreciação dos balancetes contábeis de dezembro/2013; análise da**
21 **carteira – ano de 2013; 3.3) Outros.** A reunião teve início com a verificação do quórum, o qual estava
22 de acordo com o § 8º do art. 104 da Lei Complementar 139/2001, com redação dada pela Lei
23 Complementar 364/2012. A vice-presidente, Maria Carretero Vergínio, dá as boas vindas aos membros,
24 abre os trabalhos e, em razão de não ter comparecido as duas últimas reuniões, pede a Superintendente
25 que faça a condução dos trabalhos. A Superintendente não faz uso da palavra no momento e diz que vai
26 se manifestar durante os trabalhos. Com a palavra, o conselheiro Carlos Henrique de Oliveira relata que
27 no dia 09/01/2014 houve manifestação do Secretário Municipal de Administração, Ademir Perez, em
28 notícia publicada pelo Jornal Diário da Região, na qual cita os servidores que usam o auxílio-doença
29 como “canalhas”. O conselheiro Carlos Henrique de Oliveira declara seu repúdio a declaração do
30 Secretário, afirmando que esta foi genérica e infeliz, afetando todos os servidores em gozo do auxílio-
31 doença. A Superintendente informa que embora não tenha lido a citada declaração, esclarece que o
32 interesse da RIOPRETOPREV e da Administração Municipal é estabelecer normatização, bem como
33 aperfeiçoar os mecanismos de controle para coibir eventuais deslizes cometidos por servidores que se
34 utilizam do benefício de forma indevida. Ademais, reafirma o objetivo do grupo de estudos para
35 normatização dos procedimentos relacionados às perícias médicas, reabilitação pessoal e readaptação
36 profissional, que vem buscando maneiras de melhorar o processo de concessão do benefício de auxílio-
37 doença buscando proteger os beneficiários que realmente precisam usufruir do benefício. O conselheiro
38 Carlos Henrique de Oliveira ressalta que o problema foi a generalização do termo utilizado pelo
39 Secretário e que concorda e apoia com o trabalho realizado pelo grupo de estudos, mas discorda do
40 Secretário nos termos de sua manifestação. **Foram aprovadas as atas 160 e 161.** Passando a ordem do
41 dia, a Superintendente **faz comentários sobre as diretrizes gerais previstas para o ano de 2013 e seu**
42 **respectivo cumprimento: 1. Aperfeiçoar os padrões da qualidade dos serviços prestados e 2.**
43 **Aperfeiçoar o relacionamento e a comunicação com os servidores assistidos pela RIOPRETOPREV:**
44 **Em 2013 foi publicada uma instrução normatizando o cadastramento. Os agendamentos, neste ano,**
45 **foram realizados por carta, informando dia e hora para comparecimento, reduzindo o tempo de espera**
46 **dos interessados. O atendimento também foi aprimorado com a inclusão de foto no cadastro,**
47 **facilitando a identificação e comprovação de vida; 3. Manter canais permanentes de comunicação**
48 **entre o Conselho Municipal de Previdência, Conselho Fiscal, Comitê de Investimento, Órgãos**
49 **fiscalizadores e a Superintendência: Os canais foram criados e houve uma maior interatividade entre**
50 **os órgãos citados; 4. Readequar o quadro permanente de servidores de carreira com a criação de**
51 **novos cargos de provimento efetivo, comissão e funções gratificadas: Edição da Lei Complementar**



52 382/2013 com a nova estrutura organizacional e quadro de servidores; 5. Realizar concurso público:
53 Já foi realizado e homologado; 6. Aprimorar o gerenciamento de riscos que envolvem os investimentos
54 da Entidade (operacional, legal, de mercado e de liquidez) instituindo um Comitê interno de
55 monitoramento das aplicações financeiras: Houve avanço com o desenvolvimento de ferramentas
56 próprias para monitorar os investimentos; 7. Instituir um adequado sistema de controles internos, com
57 constante avaliação de sua efetividade e conformidade: Avançou muito, com o controle dos processos
58 licitatórios e seus contratos, controle do orçamento, dos impostos e seus vencimentos, das obrigações
59 junto ao órgãos de fiscalização (MPS, TCE, Receita Federal e outros), atendemos a maioria dos
60 apontamentos do TCE, tais como, atendimento às regras contábeis e seus demonstrativos, separação
61 dos recursos financeiros do COMPREV, o estabelecimento em Lei de um plano para o equilíbrio
62 atuarial, apresentação no prazo dos arquivos ao sistema AUDESP e outros que vem sendo executados
63 quando exigidos. Outros aperfeiçoamentos também devem ser realizados ou melhorados, como o
64 controle o Controle da Avaliação e Depreciação dos Bens Imobilizados, Controle do Ativo Imobilizado,
65 Controle do Almoxarifado, Controlê do Uso dos Serviços de Telecomunicação, Controle da Utilização
66 do Veículo, Controle das Dotações Orçamentárias e o Controle das Receitas e Despesas Extras
67 orçamentárias; 8. Melhorar o padrão de gerenciamentos dos recursos humanos buscando melhor
68 qualificação dos servidores, incentivando sua participação em cursos, seminários, congressos,
69 palestras, que venham comprovadamente aprimorar e agregar conhecimento para o desempenho da
70 função: incentivou-se os servidores e conselheiros em participar de cursos e congressos; 9. Incentivar e
71 propor junto à Secretaria de Administração a criação de um programa efetivo de reabilitação de
72 servidores visando seu retorno ao trabalho: Foi publicado em agosto passado o decreto nº 16.843/13,
73 que criou o grupo de estudos para normatização de procedimentos relacionados as perícias médicas,
74 reabilitação pessoal e readaptação profissional, com representantes da Secretária Municipal de
75 Administração e da RIOPRETOPREV, com trabalhos em andamento. 10. Realizar ações junto aos
76 servidores visando à conscientização sobre a utilização do benefício de auxílio-doença: Foi realizado
77 um trabalho pela equipe multidisciplinar (assistente social e psicóloga) no sentido de identificar as
78 causas dos afastamentos, coibindo, na medida do possível, abusos, orientando e conscientizando o
79 servidor na utilização do benefício de auxílio-doença, subsidiando os médicos peritos na conclusão do
80 laudo, registrando que existe constante troca de informações com o departamento de recursos humanos
81 e SEESMT (Prefeitura Municipal), sempre agindo conjuntamente em diversos casos, que claramente
82 pode e deve ser aperfeiçoado; 11. Formalizar e treinar a equipe de monitoramento dos benefícios de
83 auxílio doença: esta em funcionamento equipe de monitoramento de auxílio-doença, que é realizada
84 pela equipe multidisciplinar, realizando visitas domiciliares sem agendamento, verificando
85 antecipadamente a condição do servidor fora do consultório do médico perito, finalizando com
86 relatório conclusivo, narrando a situação de fato e sugerindo ações a serem realizadas. Entendemos
87 ser necessária uma troca de experiências com outros institutos de previdência/prefeituras,
88 aprimorando conhecimento e aplicando modelos que deram resultado positivo, sem em conjunto com a
89 Administração Direta; 12. Melhorar os sistemas de atualização do banco de dados: Foram realizadas
90 reuniões para estabelecermos um recadastramento dos ativos. No entanto, mesmo depois de diversas
91 discussões, ele foi adiado. Diante disso, estamos alimentando o sistema com as informações que foram
92 solicitadas ao ente e em breve teremos um banco com informações mais atualizadas; 13. Melhorar o
93 layout buscando a redistribuição dos espaços internos visando maior conforto e segurança interna:
94 Foram feitas novas divisórias no 1º andar para sua ativação em 2014. Foram adquiridos novos móveis
95 e climatizadores para dar suporte à chegada dos novos servidores. 14. Promover capacitação dos
96 servidores membros do Comitê de Investimentos: foi promovido através do Curso de Capacitação CPA-
97 10 em parceria com a Credito e Mercado e Set Investimentos, após o curso, os membros do Comitê
98 prestaram o exame obtendo classificação e o certificado ANBIMA. 15. Incentivar a participação dos
99 aposentados e pensionistas em eventos culturais e esportivos por meio de parceria entre a
100 RIOPRETOPREV e as Secretaria de Cultura, Esporte, Educação e Assistência Social bem como outras
101 Instituições (Sesc, Sesi, Associações, Sindicato etc.): Em relação ao ano 2013, foram cumpridas as
102 seguintes atividades propostas: III – Encontro dos Servidores Aposentados e Pensionistas; Composição



103 de nova comissão de eventos para servidores aposentados e pensionistas. Realização de reuniões
104 mensais da comissão de eventos. Parceria com o SESC, com entrega mensal da programação das
105 atividades oferecidas gratuitamente ao pessoal da terceira idade, com inclusão dos segurados nos seus
106 eventos. Compilação do material para edição da cartilha sobre os benefícios previdenciários do
107 servidor público municipais. Parceria com a Caixa Econômica Federal e Banco do Brasil, para
108 patrocínio de nossos eventos. Participação com gratuidade de ingressos no FIT. Início das tratativas
109 para edição do livro “resgate da memória do servidor público municipal”, com várias reuniões com a
110 responsável pelo patrocínio da Caixa Econômica Federal, para edição da cartilha. Foram realizadas
111 10 reuniões com as pessoas responsáveis pela edição da cartilha. 17. Aperfeiçoar o relacionamento
112 com o INSS para uso das informações do Cadastro Nacional de Informações Sociais (CNIS) que é um
113 banco de dados do governo federal e armazena informações que dos trabalhadores brasileiros:
114 Melhorou de maneira significativa a comunicação da RIOPRETOPREV com o órgão. Criado em 1989,
115 objetivando o reconhecimento dos direitos previdenciários. 18. Criação de site para que os servidores,
116 aposentados e pensionistas possam ter acesso aos comprovantes de pagamento de benefício,
117 comprovantes para o imposto de renda e extrato individualizado de contribuições: o site já esta
118 disponível – nele os servidores podem simular sua aposentadoria, acessar seu contracheque e
119 informações pessoais; 19. Reavaliar o arcabouço institucional (Leis, Instruções Normativas e
120 Resoluções) propondo readequação na legislação vigente, se necessário: Em 2013 foram publicadas
121 novas leis e instruções normativas para auxiliar e readequar os procedimentos da RPP. Atualmente,
122 estamos normatizando uma portaria para instruir melhor a avaliação dos novos servidores por meio
123 do estágio probatório. 20. Agilizar a aquisição de veículo de médio porte para atender as necessidades
124 administrativas tais como: expediente junto à Prefeitura e demais órgãos públicos, instituições
125 financeiras, Tribunal de Contas, perícias e fiscalização em geral: em 2013 foi adquirido um veículo de
126 médio porte, por meio de pregão, para atender a necessidade da Autarquia. 21. Aperfeiçoar o
127 relacionamento com todas as Secretarias que diretamente influenciam nos resultados dos trabalhos,
128 realizando reuniões periódicas, debates e ações em conjunto: foram realizadas várias reuniões nesse
129 sentido; 22. Buscar o aprimoramento do espírito de colaboração entre todos os servidores da
130 Autarquia, objetivando melhores resultados no atendimento e nas informações prestadas: no final de
131 2013, realizamos um café da manhã para apurarmos as metas alcançadas no decorrer de todo o ano de
132 também para reconhecer a colaboração de todos os servidores envolvidos de alguma forma com a
133 RIOPRETOPREV. 23. Buscar maior atuação junto às Associações dos Regimes Próprios ampliando o
134 intercambio de conhecimento e troca de experiências: temos melhorado a interlocução com outros
135 regimes próprios e a APEPREM. 24. Aprimorar e agilizar a operação do Sistema COMPREV: No ano
136 de 2013 foram enviados 174 requerimentos ao sistema COMPREV, sendo 105 recuperados. Além
137 **disso, a Superintendência apresentou as diretrizes gerais para o ano de 2014, a saber: 1. Continuar**
138 **as ações no sentido de aperfeiçoar, ainda mais, os padrões da qualidade dos serviços prestados aos**
139 **segurados e seus dependentes, realizando atendimento aos servidores sem agendamento prévio, e**
140 **ainda, diminuindo, de forma geral, o prazo para concessão dos benefícios; 2. Continuar as ações no**
141 **sentido de aperfeiçoar, ainda mais, o relacionamento e a comunicação com os segurados e seus**
142 **dependentes, procurando divulgar o máximo de informações sobre os benefícios previdenciários**
143 **concedidos pelo Regime Próprio, assim como promover ações de educação e conscientização do uso**
144 **dos mesmos; 3. Promover semana de integração dos novos servidores; 4. Instituir um programa de**
145 **controle médico, de saúde ocupacional e de treinamento contra acidentes de trabalhos para os**
146 **servidores da RIOPRETOPREV; 5. Instituir melhorias no sistema de protocolo e requerimento; 6.**
147 **Instituir melhorias no sistema de atendimento ao segurado (recepção) inclusive sistema de atendimento**
148 **telefônico; 7. Aprimorar, ainda mais, o gerenciamento de riscos que envolvem os investimentos da**
149 **Entidade (operacional, legal, de mercado e de liquidez), através do Comitê de Investimentos já**
150 **implantado; 8. Realizar o treinamento dos servidores que compõem o Sistema de Controle Interno**
151 **possibilitando um acompanhamento dos procedimentos internos mais ágeis; 9. Continuar as ações no**
152 **sentido de aperfeiçoar, ainda mais, o padrão de gerenciamentos dos recursos humanos buscando**
153 **melhor qualificação dos servidores, incentivando sua participação em cursos, seminários, congressos,**



154 palestras, que venham comprovadamente aprimorar e agregar conhecimento para o desempenho da
155 função; 10. Incentivar e propor junto à Secretaria de Administração a criação de um programa efetivo
156 de reabilitação de servidores visando seu retorno ao trabalho; 11. Realizar o treinamento dos
157 servidores que comporão a Equipe Técnica de acompanhamento dos benefícios por incapacidade.
158 Integração do trabalho de forma consistente entre a equipe multidisciplinar e os médicos peritos; 12.
159 Melhorar os sistemas de atualização do banco de dados e realizar Censo Previdenciário dos servidores
160 ativos; 13. Incentivar a participação dos aposentados e pensionistas em eventos culturais e esportivos
161 por meio de parceria entre a RIOPRETOPREV e as Secretarias de Cultura, Esporte, Educação e
162 Assistência Social bem como outras Instituições (Sesc, Sesi, Associações, Sindicato etc.); 14. Melhoria
163 do site que os servidores, aposentados e pensionistas utilizam para acessar aos comprovantes de
164 pagamento de benefício, comprovantes para o imposto de renda e extrato individualizado de
165 contribuições; 15. Reavaliar Leis, Instruções Normativas e Resoluções vigentes, propondo readequação
166 na legislação vigente, sempre que necessário; 16. Aperfeiçoar, ainda mais, o relacionamento com todas
167 as Secretarias que diretamente influenciam nos resultados dos trabalhos, realizando reuniões
168 periódicas, debates e ações em conjunto; 17. Buscar maior atuação junto às Associações dos Regimes
169 Próprios ampliando o intercâmbio de conhecimento e troca de experiências; 18. Aprimorar, ainda
170 mais, a operação do Sistema CompREV, visando um melhor aproveitamento do tempo. Para tanto,
171 devemos aproximar o Setor de Compensação Previdenciária dos Arquivos de Processos, uma vez que
172 há uma grande necessidade de verificação de processos para confrontar com requerimentos
173 encaminhados; 19. Criação de uma mini-biblioteca para uso dos servidores da Autarquia e
174 Conselheiros; 20. Realização de Seminário em parceria com a APEPREM sobre: Benefícios
175 previdenciários do servidor público municipal; 21. Edição da cartilha: Benefícios previdenciários do
176 servidor público municipal: Perguntas e respostas, em andamento; 22. Lançamento das cartilhas física
177 e virtual, por ocasião do referido seminário; 23. Versão virtual do jornal informativo "Cá entre Nós";
178 24. Preparação e edição do livro: Resgate da memória do servidor público municipal, já em
179 andamento; 25. IV Encontro dos servidores municipais e pensionistas; 26. Confraternização do dia
180 das mães; 27. Jantar de confraternização de final de ano. Observação: os eventos de 20 a 27 contarão
181 exclusivamente com patrocínio de instituições públicas e privadas. Em relação às diretrizes
182 apresentadas, o Conselheiro Valter de Lucca questiona quais serão as entidades que custearam os
183 eventos descritos, sendo lhe informado, pela Superintendência, que normalmente os bancos públicos e
184 privados patrocinam os eventos. O conselheiro Carlos Henrique de Oliveira questiona a
185 superintendência o item melhorar os sistemas de atualização do banco de dados e realizar Censo
186 Previdenciário dos servidores ativos, questionando se o banco de dados da entidade é consistente. A
187 superintendente explica que o banco de dados contém as informações dos servidores ativos, conforme
188 informações que são encaminhados pelos Órgãos Municipais no momento de sua nomeação, sendo que
189 as informações sobre estado civil e dependentes podem sofrer alterações no tempo, e que normalmente
190 os servidores não informam a RIOPRETOPREV. Por isso, a necessidade da criação de ferramentas para
191 atualização das informações pessoais dos servidores. O conselheiro Carlos Henrique de Oliveira insiste
192 na questão da consistência do banco de dados dos servidores, sendo informado pela Superintendência
193 que as informações são consistentes de maneira geral, o que não quer dizer que todos os dados pessoais
194 do servidor estão atualizados, conforme já foi dito. O conselheiro Carlos Henrique de Oliveira questiona
195 também sobre a necessidade da avaliação atuarial semestral. O Analista Contábil da entidade, Hélio
196 Antunes Rodrigues, argumenta que é necessária para atualização da reserva matemática no sistema de
197 contabilidade, sendo complementado pela Superintendência que tal dado também é necessário para
198 acompanhamento do déficit técnico atuarial. O conselheiro Carlos Henrique de Oliveira argumenta que
199 não é necessária a avaliação atuarial semestral, uma vez que o plano de custeio, único objetivo da
200 avaliação atuarial, é definida uma vez por ano, além do fato dos resultados das avaliações atuariais
201 serem subdimensionados. O conselheiro Carlos Henrique de Oliveira afirma ainda também que os
202 informativos elaborados pela RIOPRETOPREV para os servidores, como o previsto no item 23 das
203 diretrizes gerais, não devem ser usados para divulgar informações falsas, conforme ocorreu no passado.
204 Respondidos algumas outras dúvidas suscitadas pelos conselheiros, é colocado em votação o



205 documento com as diretrizes gerais para o ano de 2014, sendo o mesmo aprovado por
206 unanimidade. Avançando, o Gestor de Recursos da Entidade, Hélio Antunes Rodrigues, apresenta o
207 Ofício 117/2014 – RPP, que trata da Aplicação de recursos em fundos cujos gestores estão abaixo da
208 linha de corte estabelecida pela política de investimentos (item 9, Política de Investimentos), cujo
209 conteúdo transcrevemos a seguir: *Em atendimento à Política de Investimentos do instituto solicitamos a*
210 *apreciação do Conselho Municipal de Previdência, bem como autorização, para realizar aplicação de*
211 *recursos em fundos cujos gestores encontram-se abaixo da linha de corte (gestão de recursos acima de*
212 *6 bilhões de reais) estabelecida pela política de investimentos. Os fundos em questão são os seguintes:*
213 *1. Fundo J. MALUCELLI SMALL CAPS FI AÇÕES cuja proposta é aplicar valor correspondente a R\$*
214 *947.060,32; e 2. Fundo QUEST SMALL CAPS FIC AÇÕES cuja proposta é aplicar valor*
215 *correspondente a R\$ 951.385,10; As operações propostas pelo Comitê de Investimentos para aplicação*
216 *nesses fundos são as seguintes: Resgate total da aplicação no Fundo XP INVESTOR SMALL CAPS FI*
217 *AÇÕES, cujo saldo em dezembro-2013 era de R\$ 1.451.385,10, e aplicação de R\$ 951.385,10 no*
218 *Fundo QUEST SMALL CAPS FI AÇÕES e de R\$ 500.000,00 no Fundo J. MALUCELLI SMALL CAPS*
219 *FI AÇÕES; Resgate total dos recursos investidos no Fundo ITAÚ SMALL CAP VALUATION FI*
220 *AÇÕES, cujo saldo em dezembro/2013 era de R\$ 447.060,32 e aplicação no Fundo J. MALUCELLI*
221 *SMALL CAPS FI AÇÕES; As razões que levaram o Comitê de Investimentos a formular essa proposta*
222 *são as seguintes: Análise e considerações constantes do ANEXO I tratando dos cenários possíveis do*
223 *mercado para 2014 que estão instruindo as novas estratégias de investimentos, conforme os*
224 *remanejamentos de recursos apresentados a esse Conselho nesta data; Dados sobre rendimentos dos*
225 *fundos em análise que mostram a relevância da realização das operações acima descritas com objetivo*
226 *de buscar melhor performance para os recursos investidos: a) Rendimento do Fundo XP INVESTOR*
227 *SMALL CAPS FI AÇÕES: (i) No ano de 2013 (-) 14,43%; (ii) No 2º semestre do ano de 2013 (+)*
228 *4,73%; (iii) No mês de dezembro 2013 (-) 2,37%. b) Rendimento do Fundo ITAÚ SMALL CAP*
229 *VALUATION FI AÇÕES: (i) No ano de 2013 (-) 11,77%; (ii) No 2º semestre do ano de 2013 (+)*
230 *0,04%; (iii) No mês de dezembro 2013 (-) 2,36%; c) Rendimento do Fundo QUEST SMALL CAPS FIC*
231 *AÇÕES: (i) No ano de 2013 (+) 4,62%; (ii) No 2º semestre do ano de 2013 (+) 3,41%; (iii) No mês*
232 *de dezembro 2013 (-) 0,85%; d) Rendimento do Fundo J. MALUCELLI SMALL CAPS FI AÇÕES: (i)*
233 *No ano de 2013 (+) 3,86%; (ii) No 2º semestre do ano de 2013 (+) 10,02%; (iii) No mês de dezembro*
234 *2013 (+) 0,96%. No mais, o gestor de recursos solicita que seja transcrita parte do anexo I, citado no*
235 *ofício acima transcrito: JUSTIFICATIVA GERAL. Cenários Prováveis para 2014. Os analistas de*
236 *mercado tem elaborado previsões que apontam o ano de 2014 como um ano muito semelhante a 2013*
237 *no que diz respeito à performance dos fundos de investimentos. Projeta-se que os fundos atrelados aos*
238 *índices IMA-B (nos quais temos 56% de nosso patrimônio) deverão sofrer desvalorização de cotas,*
239 *assim como também os fundos atrelados ao índice IBOVESPA. Essa previsão se justifica em virtude dos*
240 *seguintes fatores relevantes: (i) O FED (Banco Central dos EUA) já no início de 2014 deverá*
241 *iniciar a retirada dos incentivos monetários à economia, o que provocará aumentos nos juros dos*
242 *papéis americanos bem como nos preços e na atratividade de outros investimentos naquele mercado,*
243 *inclusive a bolsa de valores. Tal previsão independe da manutenção da taxa de juros oficial*
244 *determinada pelo FED nos patamares atuais, conforme vem sinalizando a direção do FED; (ii) Se*
245 *concretizada, tal previsão provocará um aumento na demanda por títulos americanos fazendo*
246 *escassear o fluxo de recursos que tem aportado ao mercado brasileiro, provocando uma apreciação do*
247 *dólar e, como consequência, uma maior pressão inflacionária, o que obrigará o Banco Central do*
248 *Brasil a realizar novas elevações na taxa de juros interna. As previsões do mercado financeiro que*
249 *colocavam a SELIC no patamar de 10,5% a.a. para 2014 já estão sendo revistas para 11,0% e até*
250 *11,5% e, cada aumento concretizado tende a provocar novas quedas nos índices IMA-B e IBOVESPA;*
251 *(iii) Outras componentes poderão concorrer para a elevação da inflação e dos juros, como por*
252 *exemplo, aumentos nos preços dos combustíveis e da energia elétrica, bem como das passagens de*
253 *ônibus - que ficaram represadas desde os movimentos de junho/2013. Todos esses preços, pelas suas*
254 *características de preços gerais e pela proporção que representam no cálculo dos índices de inflação,*
255 *exercem enorme pressão inflacionária; (iv) Há ainda a anunciada retirada dos incentivos fiscais do*



256 governo federal aos produtos da “linha branca” que associada a um aperto no crédito, que pode ser
257 vislumbrado como consequência do encarecimento dos juros, poderá reforçar o pessimismo das
258 expectativas; (v) Um terceiro grupo de hipóteses que podem provocar aumentos dos juros está
259 vinculado à fragilização do governo federal, cujo agravamento ou abrandamento muito dependerá dos
260 rumos do processo eleitoral. Porém, hoje já sofre com a ventilada hipótese de rebaixamento do rating
261 do país pelas agências de classificação de risco além do crescente desgaste com as dificuldades para
262 cumprir as metas de superavit primário e com a administração do gasto público, seja para conter sua
263 expansão, seja para melhorar os níveis de investimento do setor público em infraestrutura, outro fator
264 que tem limitado muito as possibilidades de crescimento da economia e a atratividade dos fluxos de
265 capitais para investimento direto; (vi) Todas essas variáveis são ainda influenciadas pelo melhor
266 desempenho das economias da China e da Índia que concorrem no mercado global na geração de
267 oportunidades para os investidores estrangeiros. Fundos de Investimento RIOPRETOPREV.
268 Considerando o contexto acima exposto entendemos que para 2014 devemos adotar estratégias mais
269 conservadoras e defensivas, em que pese a possibilidade do não atingimento da meta atuarial,
270 realizando operações que protejam os recursos existentes da enorme volatilidade que já observamos
271 em 2013 e que muito provavelmente se repetirá em 2014, ainda que de forma mais branda, conforme as
272 previsões dos analistas. Para tanto estamos efetivando as seguintes medidas: a) Remanejamento de
273 recursos dos fundos atrelados ao IMA-B para outros que utilizam o IRF-M como referência; b)
274 Realocação de recursos investidos, quer em renda fixa quer em renda variável, para fundos de mesma
275 classe que os atuais mas que tiveram melhor performance em 2013; c) Nos fundos de renda variável,
276 além da realocação acima referida, estamos também adquirindo fundos que não tínhamos condições de
277 acessar em virtude das restrições que a política de investimentos de 2013 impunha, mas que com a
278 nova política passamos a ter essa possibilidade; d) Quanto aos fundos atrelados ao IBOVESA
279 estamos reduzindo a exposição com o redirecionamento de recursos para outros fundos de melhor
280 desempenho e não atrelados ao mesmo índice, além disso num dos casos estamos redirecionando o
281 investimento para renda fixa em um fundo da classe IRF-MI; e) Portanto, no segmento renda fixa,
282 estamos aumentando significativamente a exposição aos fundos atrelados ao IRF-MI (o montante atual
283 de nossas aplicações é de 14,9% e estamos elevando para 50,02%), com base no entendimento que,
284 dentro do contexto atual, que se arrasta desde os primeiros meses de 2013, esse indicador vem tendo
285 performance muito positiva e, além do mais, em caso de retomada do movimento ascendente
286 seguramente terão desempenho mais favorável do que os fundos DI, por exemplo, que seria outra
287 hipótese possível, e por nós analisada, de estratégia defensiva; f) Para a análise de cada ação concreta
288 segue em anexo tabela que mostra o desempenho verificado nos últimos 12 meses (ano de 2013) –
289 segundo avaliação da Crédito & Mercado – de cada um dos fundos de origem e de destino dos recursos
290 que estão sendo reinvestidos. O conselheiro Carlos Henrique de Oliveira questiona se o que foi
291 proposto é uma mudança na política de investimentos que recentemente foi aprovada. A
292 Superintendente afirma que não se trata de uma mudança na política de investimentos, mas que o
293 conselho precisa aprovar a alocação dos recursos nos fundos cujo gestor tenha sob gestão menos de R\$
294 6 bilhões, como no caso apresentado. O conselheiro Carlos Henrique de Oliveira favorável ao exposto,
295 ressalvando que a meta atuarial apresentada de IPCA + 6% a.a. é fictícia, conforme documento
296 apresentado nesta reunião que trata dos cenários prováveis para 2014, no qual se lê: considerando o
297 contexto acima exposto entendemos que para 2014 devemos adotar estratégias mais conservadoras e
298 defensivas, em que pese a possibilidade do não atingir a meta atuarial. A Superintendente destaca que
299 cabe aos responsáveis o acompanhamento dos investimentos, para havendo alguma questão
300 preocupante, que convoque o Conselho para que possa verificar a situação. **Em votação, o colegiado,**
301 **por unanimidade: (i) referenciada proposta de redistribuição de recursos apresentada pelo**
302 **Comitê de Investimentos, cujos limites estão de acordo com a política de investimentos; (ii) Nos**
303 **termos da Política de Investimento vigente, autoriza o ingresso nos fundos J. MALUCELLI**
304 **SMALL CAPS AÇÕES E QUEST SMALL CAPS FIC AÇÕES, conforme exposto acima O gestor**
305 **de recursos lembra que na reunião de aprovação da Política de Investimentos para 2014, o Comitê de**
306 **Investimentos solicitou a aprovação de item que contemplava a aplicação de até R\$ 10.000.000,00 na**



307 compra de títulos do tesouro nacional, com vencimentos de longo prazo, em virtude de esses títulos
308 auferirem rendimentos acima da meta atuarial. Afirma que a intenção era adquirir títulos com
309 vencimentos por volta de 2024 e levá-los até o vencimento. Informa ainda que esses títulos dependem
310 de uma taxa de custódia com custo mensal de R\$ 750,00. Porém, a contratação da custódia deve ser
311 precedida de procedimento licitatório, e o contrato resultante tem prazo máximo de vigência de cinco
312 anos. Portanto, não é garantido o valor da custódia seja mantido após o fim do contrato, sendo, desta
313 feita, inexequível a proposta apresentada. Afirma ainda que esta é uma estratégia interessante para os
314 RPPS, o que acabou provocando uma grande procura por títulos públicos junto às entidades
315 custodiantes. Em decorrência disso, as entidades financeiras estão lançando fundos que conterão títulos
316 levados ao vencimento, o que, na verdade, nada mais é do que uma custódia de títulos por meio de
317 fundos de investimentos. Ressalta que a primeira instituição a oferecer este produto foi a BBDTVM
318 (Banco do Brasil), com taxa de administração de 0,15% ao ano, que, ao ver do Comitê de
319 Investimentos, é compatível, haja vista estes títulos pagarem, hoje, IPCA + 6,51%. Dessa forma o
320 comitê comunica que esta providenciando a adoção desta estratégia de investimentos, pois já
321 autorizados pela Política de Investimentos. Por fim, a Superintendente avisa que contrato com a
322 Empresa Crédito e Mercado vence no dia 10/03/2014, e gostaria de ouvir a opinião dos conselheiros
323 sobre a renovação do contrato. **Todos os conselheiros se mostraram favorável a renovação do**
324 **contrato com a empresa Crédito e Mercado.** O Sem mais assuntos, fica agendada a próxima reunião
325 para o dia 21/02/2014. Assim, eu, Adriano Antonio Pazianoto _____ lavro a
326 presente ata que, para fins de consolidação, vai assinada por mim e por todos os presentes.
327

Maria Carretero Vergínio


José Martinho Wolf Ravazzi Neto

Roseli Mara Ricardo Bernardes

Carlos Henrique de Oliveira


Maria Ines Spinelli Arantes

Valter de Lucca